

# GESELLSCHAFT DEUTSCHER CHEMIKER E.V.

## Reisekostenabrechnung

Reisekosten - Nr.

Name \_\_\_\_\_

Reise von \_\_\_\_\_ nach \_\_\_\_\_

Reisebeginn (Tag und Uhrzeit): \_\_\_\_\_ Rückkehr (Tag und Uhrzeit): \_\_\_\_\_

Reisezweck \_\_\_\_\_

				EURO	EURO	Bemerkung
1	<b>Fahrtkosten</b> (Pkw-Eisenbahn-Flugzeug) lt. Anlage *) Text _____					
2	<b>Kilometergeld</b> (nur in begründeten Fällen) je Km € 0,30 *) Km _____					
3	<b>Kosten für Übernachtung</b>					
3 a	<b>Einzelnachweis lt. Anlagen *)</b>			€		
	_____ abzüglich Frühstück oder bei Business-Paket € 4,80	€		€		
4	<b>Pauschalsätze (Kosten für Verpflegung ab 01.01.2014):</b>					
4 a	<b>Inland eintägige Reise</b> (bei einer Abwesenheit von mehr als 8 Std.) **) 12,00 €					
4 b	<b>Inland mehrtägige Reise</b>					
	Anreisetag **) 12,00 € € _____					
	_____ Tage bei einer Abwesenheit von mind. 24 Std. **) je 24,00 € € _____					
	Abreisetag **) 12,00 € € _____					
4 c	_____ abzügl. von GDCh gestellte Mahlzeiten (Mittag-/Abendessen) **) je -9,60 € € _____					
4 d	<b>Ausland eintägige Reise</b> (bei einer Abwesenheit von mehr als 8 Std.) **) € _____					
4 e	<b>Ausland mehrtägige Reise</b>					
	Anreisetag **) zu € _____ € _____					
	_____ Tage bei einer Abwesenheit von mind. 24 Std. **) zu € _____ € _____					
	Abreisetag **) zu € _____ € _____					
4 f	_____ abzügl. von GDCh gestellte Mahlzeiten (Mittag-/Abendessen) **) zu € _____ € _____					
5	<b>Nebenkosten</b> lt. Anlagen oder glaubhaft gemacht *)					
	Telefon, Taxi, Parkgebühren _____ € _____					
	Öffentliche Nahverkehrsmittel _____ € _____					
	Sonstiges _____ € _____					
	abzüglich Vorschüsse: _____ € _____					

**Gesamtsumme  
EURO**

Ort / Datum \_\_\_\_\_

zwangend erforderliche Unterschrift des Reisenden

**Ich bitte um Überweisung:**

Empfänger / Name: \_\_\_\_\_ Kreditinstitut / Ort \_\_\_\_\_

Zwangend erforderlich / bitte angeben:

SWIFT BIC.: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_

Bankanschrift bei einer Auslandsüberweisung: \_\_\_\_\_

**Betrag in bar erhalten**

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift des Empfängers \_\_\_\_\_

Konto	Gegenkonto	KST	KTR	angewiesen	Datum	Zeichen
sachlich richtig / Datum		EURO				

\*) bitte Originalbelege beifügen (Tickets, Rechnungen, Bordkarten etc.)

Bitte wenden

\*\*) Werden Mahlzeiten von oder auf Veranlassung der GDCh unentgeltlich zur Verfügung gestellt, so ist die Verpflegungspauschale aus Gründen der Gemeinnützigkeit um € 4,80 pro Frühstück und € 9,60 pro Mittag- oder Abendessen zu kürzen. Im Ausland entsprechend um 20% bzw. 40% des Tagegeldes für einen vollen Kalendertag. Die Kürzung darf die ermittelte Verpflegungspauschale nicht übersteigen. Bitte in der Spalte "Bemerkungen" oder auf der Rückseite erläutern.

